

113-2 期新楊平社區大學 8 月第 3 次行政會議記錄

主 席	唐 校 長 春 榮	司 儀	楚 茵
時 間	113 年 8 月 29 日 星 期 四 下 午 13 時 10 分 至 14 時 00 分	地 點	香 江 餐 廳 一 樓

壹、出席人數：5 人。

貳、主席宣佈會議開始(略)

紀錄：國豪

參、主席致詞(略)

肆、上次會議執行報告（報告人：筱嵐）

伍、討論事項

案由一：113-2 課程招生現況及開班事項討論（提案人：婷文）

說 明：113-2 招生現況、各區場地借用及開班事宜、開班人員及宣導事項
決 議：

- 1、開班在即，請各區主任及志工協助開班，尤其是新班老師。
- 2、蔡羽筑老師使用埔心社宅場地冷氣費問題，依照公所規定照常收費。
- 3、劉昌瀚老師 C3113 證券分析與投資管理場地仍以原時段借用清華高中教室。

案由二：113 年計畫和特色執行及退費討論（提案人：婷文）

說 明：各班結案人數確認、講師及學員簽到簿、退費時間及核銷事宜
決 議：

1. 暑期班陸續結束，需確認講師簽到、簽到簿是否確實簽名。
2. 保證金待簽到集合回來後，統一辦理退費。

案由三：113-2 期開學典禮暨教學研習規劃討論（提案人：楚茵）

說 明：9/1 日早上 0830-1200 新屋國小禮堂舉行、1300-1630 教學研討會
踩街規劃、工作協調，安排客語家庭申請及禮物負責人員

決 議：

1. 開學當天多安排客語家庭申請及禮物攤位，鼓勵學員報名申請客語家庭並致贈禮物，需協調負責人，禮物發送瑞萍姐捐出的老虎筆記本。

案由四：113 年師鐸獎及優良老師志工表揚規劃討論（提案人：筱嵐）

說 明：9/19 市府邀請對象、9/21 下午 1500 香江、桌數、布置、工作安排
決 議：

1. 9/21 下午工作人員 14:30-15:00 報到，志工及老師 15:00 報到。
2. 場地布置 Truss 舞台需確認可否提早架設。
3. 老師志工頒獎人員先一個個拍照，後再全體合照。
4. 拍照用手拿牌需要準備。
5. 工作安排上，行政對應組別，負責每組工作狀況。

案由五：113 年校務重點發展事項討論

說 明：

1. 9/21 日早上 0700-0900 世界河川日老街溪淨灘活動

2. 9/22-23 社大全國研討會及公民新聞影展參加方式
3. 10/5 日和太鼓展演/社教館/補助申請進度/參加對象
4. 10/27 日客家研討會/社教館/補助申請進度/參加對象
5. 11/9 日百花綻放社群展演/社教館/補助申請進度/參加對象
6. 113 年出版/桌曆/媒體素養/乙未戰役/數位教材錄製
7. 因應評鑑發展，各區地方知識學及社區參與事宜（新屋/三七圳八本簿/海客及後庄有機村；楊梅/荖坑溪小旅行/伯公/醃製食品；埔心富岡/富岡老街/土牛溝/廖佳仁/游素美；平鎮/乙未戰爭/八字圳/廣興庄村史/客家獅/老屋調查）

決 議：

1. 9/21 協會老街溪淨灘活動，目標 100 人，若協會報名人員不足，將開放社大平鎮區、平鎮樂齡及長青鼓勵報名，報名當天致贈一條毛巾。
2. 113 年出版品尚未繳交文章須盡快催稿。
3. 各區地方知識學，加強新屋後庄及楊梅荖坑溪小旅行的執行；本期公論小旅行計畫仍舊持續推動，朝向減少平日時段，增加假日時段方式進行。

伍、自由發言(略)

1. 教研會小旅行預計 11/10，地點未定。

陸、主席結語(略)

柒、散會（結束時間：15 時 00 分）

新楊平社區大學行政人員會議簽到單

時間：113年8月29日 13:10 地點：香江匯餐廳

編號	姓名	職稱	簽到	備註
1	唐春榮	校長		
2	羅梅香	副校長暨社區		
3	湯筱嵐	主秘暨企劃	湯筱嵐	
4	徐楚茵	社區暨楊梅		
5	鄭婷文	課務暨埔心	鄭婷文	
6	甘桂芬	財務暨總務	甘桂芬	
7	鍾國豪	學務暨平鎮	鍾國豪	
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

